



# ホスト接続申請書

神奈川大学長 殿 神奈川大学附属学校長 殿

利用にあたり「学校法人神奈川大学総合ネットワーク管理・運用規程」を遵守致します。

申請種別：

- 新規登録
- 機器追加

| 受付番号 |
|------|
|      |

| 受付日 | 受付印 |
|-----|-----|
|     |     |
| 受付者 |     |
|     |     |

※申請種別は、該当する申請をチェックしてください。

※機器追加申請の場合は、必ず『ホスト接続申請通知書兼削除申請書』に記載されている「受付番号」を記入してください。  
(新規登録の際は空欄)

※申請内容に不備がある場合には、差し戻しをさせて頂く場合がございます。

※本申請は毎週月曜日（15：00）MNS カウンタ受付締め切りとなります。

（月曜日が祝祭日の場合は、前営業日（15：00）締め切り）

※本申請の機器からの通信に関しては、申請責任者が全ての責任を負うものとします。OSのセキュリティアップデート及びウイルス対策(パターンファイルの更新等)、セキュリティ対策を施してください。

| 責任者     |   | 技術担当者   |   |
|---------|---|---------|---|
| カナ      |   | カナ      |   |
| 氏名      | 印 | 氏名      | 印 |
| 個人コード   |   | 個人コード   |   |
| 学部・学科   |   | 学部・学科   |   |
| メールアドレス |   | メールアドレス |   |
| 内線番号    |   | 内線番号    |   |

※「技術担当者」欄が空欄の場合は、責任者が兼務するものとみなします。

| 設置場所 |        |         | 機器情報 |    |
|------|--------|---------|------|----|
| 横浜   | みなとみらい | 中山キャンパス | 本紙   | 別紙 |
| 号館   |        | 階       | 教室   |    |

※教室は部屋番号で記入してください。

※2 台以上の申請の場合は「ホスト接続申請書・別紙」を使用して下さい。

## < 機器情報 >

| タイプ      | ホスト (PC/WS) | プリンタ      | アクセスポイント | 無線 LAN カード | その他 | 所有者区分    |
|----------|-------------|-----------|----------|------------|-----|----------|
| 接続方法     | 有線接続        | 無線 LAN 接続 |          |            |     | 大学所有     |
| メーカー     |             |           |          |            |     | 教職員私物    |
| 機種       |             |           |          |            |     | ※学生私物は不可 |
| OS       | Windows     | MacOS     | Unix     | その他        |     |          |
| MAC アドレス | :           | :         | :        | :          | :   |          |
| 接続 PC    | メーカー        |           | 機種       |            |     |          |

※ 該当する項目を○で囲んでください。

※ タイプに無線 LAN カードを選択した場合は接続する PC のメーカーと機種名を接続 PC 欄に記入してください。

※ アクセスポイントの場合はブリッジモード対応であることをご確認ください。(原則としてルータモードでの使用は許可しておりません)

備考